



Formulier afwezigheid onder schooltijd

Inleveren bij de directeur

Naam aanvrager:

Adres:

Telefoon:

E-mail adres:

Naam leerling:

Groep:

Het bestuur en de directie staan geen beleid voor dat de leerlingen onder schooltijd door externe deskundigen worden behandeld. Het regelmatig afwezig zijn is een ongewenste inbreuk op de continuïteit van het lesprogramma.

In de volgende situaties geeft het bestuur bij monde van de directeur toestemming voor afwezigheid voor behandeling onder schooltijd:

- Gedurende het traject van een door de school geïnitieerd onderzoek en diagnosestelling;
- Op grond is van een medische indicatie;
- Wanneer er sprake is van een noodsituatie.

Hierbij verzoekt ondergetekende kortdurende vrijstelling van de leerplicht voor bezoek aan:

Dokter / Specialist	0
Tandarts / orthodontist	0
Fysiotherapeut	0
Logopedist	0
Speltherapeut	0
Anders:	0

Eenmalig/wekelijks op:

Gedurende weken.

Van..... tot..... uur.

Ondergetekende verklaart hierbij, dat de school niet aansprakelijk kan worden gesteld voor incidenten tijdens de aangevraagde en verleende verlofperiode, de reistijd daarbij inbegrepen. Het is mogelijk dat uw kind gedurende de afwezigheid essentiële instructies mist. Ongeoorloofd verzuim wordt, zoals bekend, gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Datum:

Handtekening ouder:

.....

In te vullen door de directie:

Geachte ouders / verzorgers,

De door u gevraagde vrijstelling kan **wel / niet** worden toegestaan.
Eventuele opmerkingen:

Monique van Brakel-Rijnsburger
Directeur Gooilandschool

Handtekening:

.....